

||



HANDBOK APL

FÖR DIG SOM SKA HANDLEDA OCH TILL ELEVEN SOM SKA GENOMFÖRA APL

Innehållsförteckning

Ansvarsfördelning och information	2
Eleven förbinder sig att:.....	2
Företaget förbinder sig att:.....	2
Skolan förbinder sig att:.....	2
Förkunskaper, utbildningar och intyg	3
Eleven har förkunskaper/erfarenhet av.....	3
Verktyg:.....	3
Maskiner:.....	3
Annan relevant utrustning:.....	3
Säkerhetsutbildningar:	3
Relevanta arbetsmoment:	3
Loggbok	4
Försäkring	6
APL perioder	9
Examensmål.....	10
Bygg: Anläggning	10
Bygg: Hus	11
Bygg: Måleri.....	12
El och energi: Dator	14
El och energi: Elteknik	16
Fordon: Karosseri.....	17
Fordon: Personbil	18
VF: VVF	19
VF: Kyla	21
Kontaktuppgifter.....	22

Ansvarsfördelning och information

Eleven förbinder sig att:

- Följa handledarens arbetstider om inte annat är överenskommet.
- Informera företaget och skola (schoolsoft) vid sjukdom, innan arbetsdagens start.
- Respektera och följa de regler och säkerhetsföreskrifter som finns på arbetsplatsen
- Respektera företagets värdegrund
- Ta med och använda arbetskläder och personlig skyddsutrustning
- Alltid bära med sig ID06 (BA/VF/EE) samt legitimation

Företaget förbinder sig att:

- Ta emot eleven under den period som överenskommits
- Utse en ansvarig handledare
- Ge eleven information om gällande regler och säkerhetsföreskrifter på företaget.
- Se till att personlig skyddsutrustning används enligt miljöskyddslagen
- Ge eleven tillgång till övrig utrustning som behövs för att genomföra utbildningen
- Medverka vid trepartssamtal minst en gång per APL-period
- I mån av tid delta i programråd
- Kontakta skolan om problem uppstår eller om företaget vill avbryta elevens APL.

Skolan förbinder sig att:

- Informera företaget/handledaren beträffande elevens förkunskaper, övergripande mål/syfte med APL samt de olika parternas ansvarsområden.
- Se till att eleven är försäkrad enligt gällande lagstiftning.
- Ha regelbunden kontakt med Företaget.
- Besöka Företaget under praktikperioden.
- Boka in och medverka vid trepartssamtal med elev och företag.
- Ange namn och telefonnummer på skolans kontaktperson.

Förkunskaper, utbildningar och intyg

Eleven har förkunskaper/erfarenhet av

Verktyg:

-
-

Maskiner:

-
-
-
-
-
-

Annan relevant utrustning:

-
-
-

Säkerhetsutbildningar:

-
-
-

Relevanta arbetsmoment:

-
-
-

[illegible]

Försäkring

Försäkringsbevis



1 (3)

9FY36

Aprendere Skolor AB
Box 2182
103 15 Stockholm

21 augusti 2024

Försäkringstagare:	Aprendere Skolor AB
Organisationsnummer:	556455-9523
Försäkringsnummer:	SP265372
Försäkringstid:	fr.o.m. 1 september 2024 t.o.m. 31 augusti 2025
Omfattning:	Detta försäkringsbevis bekräftar att nedanstående försäkring vid utfärdandet är gällande i If Skadeförsäkring för angiven försäkringstid.

Försäkrad verksamhet

- Grundskoleutbildning
- Studieförberedande gymnasial utbildning
- Vård och omsorg med boende

Försäkringsbevis (forts.)



2 (3)

HUVUDFÖRSÄKRING:

Verksamhetsansvar

Försäkringsbelopp per skada	10 000 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	20 000 000 kr
Var försäkringen gäller	Hela världen exkl. USA och Kanada
Var försäkringen gäller, särskilt undantag	Försäkringen gäller inte för skada som inträffar eller uppkommer i Ryssland, Belarus eller Ukraina.
När försäkringen gäller	Vid skada som inträffar under avtalstiden (Inträffande, se villkor)
Omfattning	
Personuppgiftsansvar enligt GDPR	Ingår
Omhandertagen egendom vid serviceåtagande	Ingår
Lyftansvar	Ingår
Motorfordonsservice	Ingår
Personuppgiftsansvar enligt GDPR	
Försäkringsbelopp per skada	10 000 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	20 000 000 kr
Tillfälligt lånat eller annars nyttjad egendom	
Försäkringsbelopp per skada	2 500 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	5 000 000 kr
Hyrd lokal	
Försäkringsbelopp per skada	10 000 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	10 000 000 kr
Tillfälligt lånat eller annars nyttjat motorredskap vid lastning eller lossning	
Försäkringsbelopp per skada	500 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	1 000 000 kr
Nyckelförlust	
Försäkringsbelopp per skada	2 500 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	5 000 000 kr
Miljökostnadsförsäkring, plötslig och oförutsedd skada	
Försäkringsbelopp per skada	2 500 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	5 000 000 kr

TILLÄGGSFÖRSÄKRINGAR:

- Utökat skydd för enskildas personliga ansvar

Person i praktik, arbets träning m.m.	Ingår
Person som erhåller vård eller särskild insats	Ingår

Försäkrad verksamhet

- Grundskoleutbildning
- Studieförberedande gymnasial utbildning
- Vård och omsorg med boende

Direktexport till USA/Kanada	Ingår inte
Känd indirekt export	Hela världen exkl. USA/Kanada

Försäkringsbevis (forts.)



3 (3)

HUVUDFÖRSÄKRING:

Produktansvar

Försäkringsbelopp per skada	10 000 000 kr
Högsta försäkringsbelopp per avtalstid	20 000 000 kr
Var försäkringen gäller, direkt export	Världen i övrigt exklusive Nordamerika
Var försäkringen gäller, särskilt undantag	Försäkringen gäller inte för skada som inträffar eller uppkommer i Ryssland, Belarus eller Ukraina.
När försäkringen gäller	Vid skada som inträffar under avtalstiden (Inträffande, se villkor)
Omfattning	
Ingrediens- och komponentskada	Ingår

Medförsäkrade bolag: Skolgrunden AB, Vårkullen AB, Värmdö Tekniska Utbildningar AB, Kajan Friskola AB, Magitaskolan AB, Sofiaängen AB, Aspdammaskolan AB, , Vård- och Omsorgsgymnasiet Sollentuna AB, Östersunds Gymnasieskola AB, Proffsgymnasiet Örebro AB, Lunds Fordonstekniska Gymnasium AB, Nyköping Strand Utbildningscentrum AB

ANMÄRKNING

Detta försäkringsbevis är en informationshandling. Uppgifterna i försäkringsbeviset ändrar inte försäkringens villkor eller omfattning och innebär inget hinder mot att försäkringen kan ändras eller annulleras.

Vänliga hälsningar

If

Kontaktuppgifter:

Söderberg & Partners AB, Lindberg, Tomas, Att: Nova Box 31, 85102 SUNDSVALL, Telefon: 0768-58 00 00, Mejl: tomas.lindberg@soderbergpartners.se

APL perioder

Läsåret 2023-2024

APL- perioder	
År 2	År 3
Vecka 40-13	Vecka 40-13
Måndag, Tisdag	Onsdag, Torsdag, Fredag

Examensmål

Bygg: Anläggning

Examensmål

Bygg- och anläggningsprogrammet är ett yrkesprogram. Efter examen från programmet ska eleverna ha de kunskaper som behövs för att arbeta inom något av bygg- och anläggningsbranschens yrken.

Inriktningen mark och anläggning ska ge kunskaper i markarbeten för vägar, järnvägar, husgrunder, ledningar, gröna ytor samt asfalt-, platt- och stenbeläggningar.

Mål för gymnasiearbetet

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. Det ska pröva elevens förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom yrkesområdet. Gymnasiearbetet ska utföras på ett sådant sätt att eleven planerar, genomför och utvärderar sin uppgift.

Kurser

-Anläggning 1	ANLANL01
-Anläggningsprocessen	ANLANS0
-Anläggning - stensättning	ANLANG0
-Anläggning - gröna ytor	ANLANL0
-Anläggning - vägbyggnad	ANLANN0
-Anläggning - ledningsbyggnad	ANLANÄ0
-Beläggningsarbeten	BELBEÄ0

Arbetsområden kopplat till centralt innehåll och betygskriterier:

- Söka information samt planera, organisera och utföra vanliga arbetsuppgifter.
- Kunskaper om arbetsprocesser samt olika metoder, material, verktyg och maskiner.
- Kunskaper om lagar och andra bestämmelser inom yrkesområdet.
- Förmåga att göra riskbedömningar.
- Färdigheter i att följa arbetsbeskrivningar och använda ritningar.
- Förmåga att hantera och vårda material, verktyg och maskiner samt att arbeta säkert med hänsyn till hälsa, arbetsmiljö och ergonomi.
- Förmåga att utvärdera arbetsprocessen och resultatet samt att dokumentera sitt arbete.
- Kunskaper om vad hållbar utveckling innebär i bygg- och anläggningsbranschen.
- Förmåga att samverka och kommunicera med andra samt använda fackspråk.
- Kunskaper om företagande och entreprenörskap inom branschen.

Exempel på arbetsmoment:

- Anläggning grönområden
- Anläggning ledningsbyggnad
- Anläggning stensättning
- Anläggning vägbyggnad
- Schaktning
- Fyllning
- Rivningsarbeten
- Dränering

Bygg: Hus

Examensmål

Bygg- och anläggningsprogrammet är ett yrkesprogram. Efter examen från programmet ska eleverna ha de kunskaper som behövs för att arbeta inom något av bygg- och anläggningsbranschens yrken.

Inriktningen husbyggnad ska ge kunskaper i nybyggnation, renovering och ombyggnation av bostäder.

Mål för gymnasiearbetet:

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. Det ska pröva elevens förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom yrkesområdet. Gymnasiearbetet ska utföras på ett sådant sätt att eleven planerar, genomför och utvärderar sin uppgift. Gymnasiearbetet kan utformas så att det ger eleverna möjlighet att pröva sitt yrkeskunnande i företagsliknande arbetsformer.

Kurser År 2

Husbyggnadsprocessen	HUSHUB0
Husbyggnad 1	HUSHUS01
Husbyggnad 2	HUSHUS02
Husbyggnad 3 - ombyggnad	HUSHUS03

Kurser år 3

Trä 1 – stommar	TRÄTRK01
Trä 2 - beklädnad	TRÄTRK02
Trä 3 - montage	TRÄTRK03
Elementmontering	ELMELM0
Gymnasiearbete	GYARBA

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier

- Förmåga att söka information samt planera, organisera och utföra vanliga arbetsuppgifter.
- Kunskaper om arbetsprocesser samt olika metoder, material, verktyg och maskiner.
- Kunskaper om lagar och andra bestämmelser inom yrkesområdet.
- Förmåga att göra riskbedömningar
- Färdigheter i att följa arbetsbeskrivningar och använda ritningar.
- Förmåga att hantera och vårda material, verktyg och maskiner samt att arbeta säkert med hänsyn till hälsa, arbetsmiljö och ergonomi.
- Förmåga att utvärdera arbetsprocessen och resultatet samt att dokumentera sitt arbete.
- Kunskaper om vad hållbar utveckling innebär i bygg- och anläggningsbranschen.
- Förmåga att samverka och kommunicera med andra samt använda fackspråk.
- Kunskaper om företagande och entreprenörskap inom branschen.

Bygg: Måleri

Mål för gymnasiearbetet

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. Det ska pröva elevens förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom yrkesområdet. Gymnasiearbetet ska utföras på ett sådant sätt att eleven planerar, genomför och utvärderar sin uppgift. Gymnasiearbetet kan utformas så att det ger eleverna möjlighet att pröva sitt yrkeskunnande i företagsliknande arbetsformer.

Kurser åk 2:

-Måleri 1	200
-Måleriprocessen	200

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier Åk 2:

- Metoder för att planera arbetet och beräkningar för att lösa arbetsuppgifterna.
- Måleribranschens arbetsprocesser från planering till färdigt resultat.
- Olika typer av material och deras egenskaper, till exempel hälsomässiga, skyddande och estetiska.
- Olika typer av verktyg och maskiner för olika ändamål.
- Måleribranschens krav och villkor i förhållande till kunder, medarbetare och andra yrkeskategorier.
- Behörighet och säkerhet i arbetet, till exempel heta arbeten, mobila arbetsplattformar och ställningsbyggnad.
- Bedömning av risker för att förebygga olycksfall, brand eller skada inför ett arbetsmoment.
- Tolkning av anvisningar, ritningar, arbetsbeskrivningar och utförandekrav samt muntliga och skriftliga instruktioner.
- Olika yrkesroller och arbetsförhållanden på arbetsplatsen. Yrkesidentitet och yrkeskultur.
- Arbete hos kund, till exempel kundbemötande, hänsynstagande och ansvarstagande.
- Entreprenörskap och företagande inom yrkesområdet.
- Enklare planeringar och beräkningar för att lösa arbetsuppgifterna.
- Täckning och skydd av olika ytor vid målningsarbeten.
- Grundläggande under- och färdigbehandlingar av nya och tidigare behandlade ytor i tak, på väggar och snickerier, till exempel tvättning, uppskrapning, spackelbehandling, avslipning samt grund- och färdigmålning.
- Kvalitetskrav på olika typer av under- och färdigbehandlingar.
- Grunderna vid uppsättning av olika slags väggbeklädnader, till exempel tapet och väv.
- Grundläggande färglära enligt NCS (Natural Color System) samt grundläggande färgnyansering.
- Olika typer av material, till exempel färger, spackel och väggbeklädnader samt deras egenskaper.
- Verktyg och maskiner för olika ändamål. Handhavande och skötsel.
- Lagar och andra bestämmelser om arbetsmiljö, hälsa och säkerhet. Ergonomiskt arbetssätt.
- Olika typer av risker förknippade med arbetsuppgifterna samt metoder för att göra riskbedömningar.
- Enklare problemlösning i samband med arbetsuppgifterna.
- Hantering av material, till exempel förvaring, minimering av spill samt sortering av byggavfall och restprodukter.
- Facktermer i relation till arbetsuppgiften.

Kurser åk 3:

-Måleri 2	200
-Måleri 3	200
-Måleri 4	200

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier Åk 3:

- Enklare planeringar och beräkningar för att lösa arbetsuppgifterna.
- Täckning och skydd av olika ytor vid målningsarbeten.
- Grundläggande under- och färdigbehandlingar av nya och tidigare behandlade ytor i tak, på väggar och snickerier, till exempel tvättning, uppskrapning, spackelbehandling, avslipning samt grund- och färdigmålning.

- Kvalitetskrav på olika typer av under- och färdigbehandlingar.
- Grunderna vid uppsättning av olika slags väggbeklädnader, till exempel tapet och väv.
- Grundläggande färglära enligt NCS (Natural Color System) samt grundläggande färgnyansering.
- Olika typer av material, till exempel färger, spackel och väggbeklädnader samt deras egenskaper.
- Verktyg och maskiner för olika ändamål. Handhavande och skötsel.
- Lagar och andra bestämmelser om arbetsmiljö, hälsa och säkerhet. Ergonomiskt arbetssätt.
- Olika typer av risker förknippade med arbetsuppgifterna samt metoder för att göra riskbedömningar.
- Enklare problemlösning i samband med arbetsuppgifterna.
- Metoder för att utvärdera sitt arbete.
- Hållbart byggande. Hantering av material, till exempel förvaring, minimering av spill samt sortering av byggavfall och restprodukter. Resursanvändande kopplat till arbetsuppgiften.
- Studiebesök på och information om byggarbetsplatser.
- Facktermer i relation till arbetsuppgiften.

El och energi: Dator

Examensmål

Inriktningen dator- och kommunikationsteknik ska ge kunskaper i att yrkesmässigt installera, administrera, underhålla och reparera dator- och kommunikationssystem samt kunskaper om informationssäkerhet. Inriktningen ska också utveckla elevernas förmåga att arbeta med system för presentation av data, bild, ljud och interaktiva tekniker.

Mål för gymnasiearbetet:

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. Det ska pröva elevens förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom yrkesområdet. Gymnasiearbetet ska utföras på ett sådant sätt att eleven planerar, genomför och utvärderar sin uppgift. Gymnasiearbetet kan utformas så att det ger eleverna möjlighet att pröva sitt yrkeskunnande i företagsliknande arbetsformer.

Kurser åk 2:

-Dator- och nätverksteknik	100
-Elektronik och mikrodator teknik	100
-Kommunikationsnät 1	100
-Nätverksteknik	100
-Cad 1/2	50/50

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier Åk 2:

- Hård- och mjukvaruinstallation, uppbyggnad, konfigurering och uppgradering av datorer och datorsystem.
- Lokala nätverk, uppbyggnad och arbetssätt.
- Protokoll för dataöverföring via nätverk.
- Olika processortyper och deras användningsområden.
- Vanliga operativsystem och deras egenskaper.
- Prestanda för olika datalagringmedia. Lagring av data på optiska medier.
- Interna och externa bussar, deras användningsområden och prestanda.
- Säkerhetskopiering och virussydd.
- Installation av kringutrustning och uppgradering av drivrutiner.
- Installation och underhåll av lokal skrivare.
- Konfigurering av grafikkort.
- Datorns start- och bootsekvenser samt inställning och uppgradering av dess BIOS (Basic Input/Output System) eller firmware.
- Kontroll och optimering av datorers och datorsystems prestanda och funktion.
- Felsökning i datorer och datorsystem.

Kurser åk 3:

-Digital kommunikationsteknik	100
-Data- och medianät	100
- Servicekunskap	100
-Servicekunskap	100
-Administration av nätverks- och serverutrustning	100
-Nätverkssäkerhet	100
-Nätverksteknologier	100
-Nätverksadministration	100

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier Åk 3:

- Kunskaper om uppbyggnad och funktion av olika delar och komponenter i nätverk.
- Förmåga att planera sitt arbete samt att läsa och tolka instruktioner, manualer och andra dokument på både svenska och engelska.
- Förmåga att utföra hårdvaru- och mjukvaruinstallation samt konfigurering, optimering, analys och

administration av nätverksmiljöer.

-Förmåga att bygga upp nätverk och anläggningar samt att skapa systemlösningar.

-Förmåga att övervaka, underhålla, felsöka samt identifiera och åtgärda fel i utrustning i nätverksmiljöer.

-Kunskaper om lagar och andra bestämmelser inom nätverksområdet.

-Förmåga att arbeta på ett säkert sätt som förebygger skador på person, egendom och miljö.

-Förmåga att dokumentera sitt arbete.

-Förmåga att ge råd till användare av nätverkssystem och datorteknisk utrustning.

El och energi: Elteknik

Examensmål:

Inriktningen elteknik ska ge kunskaper i att installera, underhålla och reparera elanläggningar, eldistributionsnät, larm samt tv- och datanät. Inriktningen kan leda till yrken som elektriker verksam inom installation eller eldistribution. Andra möjliga yrken är till exempel hisstekniker och larmtekniker.

Mål för gymnasiearbetet:

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. Det ska pröva elevens förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom yrkesområdet. Gymnasiearbetet ska utföras på ett sådant sätt att eleven planerar, genomför och utvärderar sin uppgift.

Kurser åk 2:

-Elkraftsteknik	100
-Praktisk ellära	100
-Elinstallationer	200
-Kommunikationsnät	100

Kurser åk 3:

-Data- och medianät	100
-Fastighetsautomation 1	100
-Belysningsteknik	100
-Elmotorstyrning	100
-Konstruktion 1	100
-Larm-, övervaknings- och säkerhetssystem	100

Arbetsområden kopplat till centralt innehåll och betygskriterier:

Fordon: Karosseri

Examensmål

Fordons- och transportprogrammet är ett yrkesprogram. Efter examen från programmet ska eleverna ha de kunskaper som behövs för att arbeta som till exempel fordonsmekaniker, fordonsskadereparatör, fordonslackerare, reservdelsspecialist eller yrkesförare.

Inriktningen fordonsskadeteknik och lackering ska ge kunskaper i lackering av fordon samt diagnostik och reparation av fordonsskador. Inriktningen kan leda till arbete som fordonsskadereparatör eller fordonslackerare.

Mål för gymnasiearbetet

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. I gymnasiearbetet ska eleven visa sin förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom givna tidsramar. Det ska utföras på ett sådant sätt att eleven självständigt planerar, genomför och utvärderar sin uppgift. Gymnasiearbetet kan utformas så att det ger eleven möjlighet att pröva sitt yrkeskunnande i företagsliknande arbetsformer.

Kurser åk 2:

Riktningsteknik - introduktion	KARRIT0
Lackeringsteknik - introduktion	LACLAE0
Karosserikonstruktioner och inredning	KARKAR0

Kurser åk 3:

Riktbankssystem	KARRIK0
Skadebesiktning och produktionsflöde	KARSKA0
Skarvnings- och sammanfogningsteknik	KARSKR0
Gymnasiearbete	GYARFT

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier

- Kunskaper om yrkets förutsättningar och om branschens verksamhetsvillkor.
- Kunskaper om chassi- och karosserikonstruktioners uppbyggnad och funktion samt om de olika material som finns i ett fordon.
- Förmåga att utföra olika reparationsarbeten, monteringsarbeten och justeringsarbeten.
- Förmåga att utföra funktionskontroll, diagnostik och kostnadsberäkningar samt måttriktning på olika chassi- och karosserikomponenter.
- Förmåga att utföra chassi- och karosserimätning med olika typer av mätutrustning samt att optimera produktionsflödet.
- Förmåga att utföra byte och skarvning av olika chassi- och karosserikomponenter med hjälp av de sammanfognings- och bearbetningsmetoder som används inom karosseriteknik.
- Förmåga att använda och underhålla verktyg och utrustning.
- Förmåga att använda informationsmaterial, såväl svenska som engelska manualer samt digitala informationssystem.
- Förmåga att arbeta på ett säkert, miljömässigt och kvalitetsmässigt sätt utifrån lagar och andra bestämmelser som reglerar verksamheten.
- Förmåga att samarbeta med andra och kommunicera med medarbetare och kunder samt att använda begrepp och uttryck som är relevanta för ämnesområdet.
- Kunskaper om lackeraryrkets förutsättningar.
- Kunskaper om lackeringssystemens uppbyggnad, om färg- och materiallära samt om verkstadens ventilation och luftförling.
- Förmåga att utföra lackeringsarbeten med olika appliceringstekniker samt att med färg och form skapa dekoration och text på fordon.
- Förmåga att demontera och montera samt att vårda lackerade ytor.

Fordon: Personbil

Examensmål

Fordons- och transportprogrammet är ett yrkesprogram. Efter examen från programmet ska eleverna ha de kunskaper som behövs för att arbeta som till exempel fordonsmekaniker, fordonsskadereparatör, fordonslackerare, reservdelsspecialist eller yrkesförare.

Inriktningen personbil ska ge kunskaper i diagnostik, reparation och service av lätta fordon. Inriktningen kan leda till arbete som personbilsmekaniker.

Kurser åk 2:

-Personbilar - basteknik	SEOPEB0
-Personbilar - verkstad och elteknik	SEOPER0
-Personbilar - service och underhåll 1	SEOPER01
-Personbilar - service och underhåll 2	SEOPER02

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier Åk 2:

- Kunskaper om olika arbetsprocesser och arbetsmetoder samt olika arbetsmiljöer och risker i en fordonsverkstad inrättad för personbilar och lätta transportfordon.
- Kunskaper om digitala informationssystem, mätutrustning och teknisk information samt verktyg och övrig utrustning i en fordonsverkstad inrättad för personbilar och lätta transportfordon.
- Kunskaper om olika personbilar och lätta transportfordon samt deras olika huvudkomponenter och system.
- Förmåga att genomföra service, underhåll samt funktions- och säkerhetskontroll av personbilar, lätta transportfordon och deras tilläggsutrustning.
- Förmåga att använda verktyg och övrig utrustning.
- Förmåga att använda manualer, scheman och digitala informationssystem i samband med service och underhåll.
- Förmåga att arbeta och samarbeta på ett säkert, miljö- och kvalitetsmässigt sätt utifrån lagar och andra bestämmelser.
- Förmåga att använda ett yrkesmässigt språk samt kunna anpassa språket efter målgruppen.

Kurser åk 3:

-Personbilar - chassi och bromsar	REPPEO0
-Personbilar - förbränningsmotorer	REPPER0
-Personbilar - system- och diagnosteknik 1	REPPER01
-Personbilar - system- och diagnosteknik 2	REPPER02
-Personbilar - kraftöverföring	REPPES0
-Service och bemötande 1	SEVSEV01

Arbetsområden och förmågor kopplat till centralt innehåll och betygskriterier Åk 3:

- Kunskaper om personbilars och lätta transportfordons olika komponenter och systemuppbyggnad samt hur de samverkar och kommunicerar med varandra.
- Förmåga att utföra felsökning och reparationer på personbilar och lätta transportfordon samt på deras olika system och komponenter.
- Förmåga att utföra komponent- och kretsmätningar med mät- och diagnosutrustning samt tolka utläst mätdata i samband med felsökning och reparationer.
- Förmåga att använda specialverktyg samt verktyg och övrig utrustning.
- Förmåga att använda manualer, scheman och digitala informationssystem i samband med felsökning och reparationer.
- Förmåga att arbeta och samarbeta på ett säkert, miljö- och kvalitetsmässigt sätt utifrån lagar och andra bestämmelser.
- Förmåga att använda ett yrkesmässigt språk samt kunna anpassa språket efter målgruppen.

VF: VVF

Examensmål

Inriktningen VVS ska ge kunskaper i installation, service och underhåll av värme- och sanitetssystem. Den ska ge eleverna kunskaper för att bygga system med givna funktioner och enligt gällande installationsregler och bygglagstiftning. Inriktningen kan till exempel leda till arbete som VVS-, industrirör-, sprinkler- eller isoleringsmontör

Mål för gymnasiearbetet

Gymnasiearbetet ska visa att eleven är förberedd för det yrkesområde som gäller för den valda yrkesutgången. I gymnasiearbetet ska eleven visa sin förmåga att utföra vanligt förekommande arbetsuppgifter inom givna tidsramar. Det ska utföras på ett sådant sätt att eleven självständigt planerar, genomför och utvärderar sin uppgift. Gymnasiearbetet kan utformas så att det ger eleven möjlighet att pröva sitt yrkeskunnande i företagsliknande arbetsformer.

Kurser åk 2:

-Entreprenadteknik	100p
-Sanitetsteknik 1	100p
-VVS svets och lödning rör	100p
-VVSVAR01, Värmeteknik 1	100p

Exempel på arbetsområden kopplat till centralt innehåll och betygskriterier åk 2:

- Kunskaper om byggprocessen.
- Förmåga att planera och utföra installationsarbeten utifrån lagar och andra bestämmelser och fastställda kvalitetskrav.
- Förmåga att använda ritningar med tillhörande handlingar. Förmåga att bemöta och kommunicera med andra.
- Förmåga att utföra kontroller samt att värdera och dokumentera sitt arbete.
- Kunskaper om systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Montering av tappvatteninstallationer i sanitetsutrymmen.
- Täthetskontroller och dokumentation enligt arbetsbeskrivning.
- Fogningsteknik
- Felsökning, service- och underhållsarbeten i VVS-anläggningar.
- Täthetsprovning, kontroller och bedömning samt dokumentation av utförda åtgärder.
- Sammanfogning med gassvetsning
- Metoder för hård- och mjuklödning
- Fogberedning samt håltagning, demontering och användning av skärutrustning.

Kurser åk 3:

-VVS MMA-svetsning rör	100p
-Kyl- och värmepumpsteknik - grund	100p
-Injusteringsteknik	100p
-VVS gassvetsning rör	100p
-VVS-teknik	200p
-Värmeteknik 2	100p

Exempel på arbetsområden kopplat till centralt innehåll och betygskriterier åk 3:

- Kylsystemets uppbyggnad och funktion.
- Arbetsmiljöaspekter på köldmedier, köldbärare och oljor.
- Driftövervakning med mätning och övervakning av tryck och temperatur samt läcksökning.
- Mätning av överhettning och underkylning i kylprocesser.
- Egenkontroll av kyl- och värmepumpsaggregat.
- Metoder för att mäta tryck, temperatur, flöde och strömningshastighet i vatten och luft.

- Förmåga att planera och utföra svetsarbeten utifrån lagar och andra bestämmelser och fastställda kvalitetskrav.
- Montering av sammansatta VVS-installationer med produktionsenhet, distributionssystem och förbrukningsdelar med värme- och sanitetstekniska system.

VF: Kyla

Examensmål

Kunskaper i installation, service, drift och underhåll av olika anläggningar, till exempel isbanor, kyl- och frysdiskar och värmepumpar. Den ska ge grundläggande kunskaper om energioptimering och utveckla förmåga till systemtänkande. Inriktningen ska ge eleverna kunskaper om miljö och säkerhet, särskilt gällande hantering av köldmedier.

Kurser åk 2:

-Kyl- och värmepumpsteknik - miljö och säkerhet	KYLKYH0
-Kyl- och värmepumpsteknik – grund	KYLKYO0
-Kyl- och värmepumpsteknik - service	KYLKYV0

Kurser åk 3:

Kyl- och värmepumpsteknik – installation	KYLKYC0
Kyl- och värmepumpsteknik – energieffektivisering	KYLKYL0
Mät- och reglerteknik	MÄTMÄT0

Arbetsområden kopplat till centralt innehåll och betygskriterier:

- Kylsystemets uppbyggnad och funktion
- Mätning för kontroll av energianvändning
- Energieffektivisering
- Ritningar och manualer
- Metoder för dokumentation
- Installation, konfiguration, driftsättning och underhåll av styr- och reglertekniska system
- Felsökning av styr- och reglertekniska komponenter

Kontaktuppgifter

Skola

Adress	Värmdö Tekniska gymnasium Edla Sofias gata 15 134 50 Gustavsberg	Mail och mobil info@vtg.nu 08-400 289 80
Kontaktperson yrke	Namn	Mail och mobil
Kontaktperson skola	Namn Stefan Pedersen	Mail och mobil Stefan.pedersen@vtg.nu 072-401 45 29

Elev

Adress		Mail och mobil
Närmast anhörig	Namn	Mail och mobil
Kontaktperson	Namn	Mail och mobil

Företag

Företagsnamn/Adress		Mail och mobil
Handledare	Namn	Mail och mobil
Kontaktperson	Namn	Mail och mobil